

#### SOMMAIRE

Inscription sur le portail Ecoles .....	2
Première connexion.....	3
Connexion suivante .....	4
Mot de passe oublié .....	5
Page D'accueil.....	6
Mes informations .....	8
Mes formations .....	8
Ma synthèse .....	9
Mes apprentis.....	10
Mes reversements .....	11
Mes paiements .....	12
Déconnexion.....	12

### Inscription sur le portail Ecoles

1. Accéder au Front Ecole via le lien mis à disposition ou envoyé par le collecteur

Cliquer sur le bouton « Je crée mon compte »

1 Identifiant école

2 Nom /dénomination

3 Code d'activation

4 Email



Le lien est propre à un collecteur et ne peut pas être utilisé pour un autre collecteur.

Si vous avez un identifiant de type OGXXXXXX, la case « Je suis un organisme gestionnaire » doit être cochée avant de cliquer sur « Je crée mon compte » :

ou

Il vous a été communiqué par votre collecteur. Il s'agit d'un code de type EFXXXXXX ou OGXXXXXX où XXXXXX sont des chiffres.

Indiquez votre nom et votre prénom

Il vous a été communiqué par votre collecteur

Suite à l'inscription ou l'oubli du mot de passe, un mail sera envoyé à l'adresse indiquée avec un mot de passe provisoire. **Il est donc impératif d'indiquer une adresse mail valide et accessible.** L'adresse mail indiquée ne remplacera pas celle renseignée dans l'application, qui est issue de la liste de la préfecture.

#### 5 Téléphone

#### 2. Valider votre inscription

#### Première connexion

#### Identifiants

Indiquez votre numéro de téléphone.

Cliquer sur le bouton « **VALIDER** » pour enregistrer les informations saisies.

Deux mails sont ensuite envoyés à l'adresse mail indiquée :

Un premier mail vous redonne un lien d'accès spécifique au code et au collecteur ainsi que votre identifiant de connexion de type AAAA\_EFXXXXXX ou AAAA\_OGXXXXXX où AAAA est le code du collecteur et XXXXXX des chiffres.

*Bonjour,*

*Votre inscription a été prise en compte pour votre référence OGxxxxxx*

*Voici votre identifiant : ZZZZ\_OGxxxx*

*Vous allez recevoir un second mail vous indiquant un mot de passe généré.*

*Pour accéder à l'application, cliquez sur le lien suivant : [https://www.securitaxe.fr/national-staxe/#back-staxe2018\\_prod--XXX/ust-ECOGEST/usl-](https://www.securitaxe.fr/national-staxe/#back-staxe2018_prod--XXX/ust-ECOGEST/usl-)*

*Cordialement,*

Un second mail contient un mot de passe provisoire valable uniquement 8h. Passé ce délai, il vous faudra redemander un mot de passe en utilisant le bouton « Mot de passe oublié » du module d'identification de la page d'accueil (voir paragraphe « Mot de passe oublié »).

*Bonjour,*

*Un mot de passe temporaire a été généré pour votre compte : xxxxxx*

*Nous vous invitons à modifier ce mot de passe dans un délai de 8 heure(s) (délai de validité du mot de passe généré).*

*Cordialement,*

Si vous n'avez pas reçu ces mails, vous pouvez vérifier dans vos courriers indésirables.



**L'inscription doit être réalisée pour chaque collecteur.**

Vous accédez au front Ecole via le lien reçu de la part de votre collecteur ou par celui reçu par mail à la fin de l'inscription.

L'identifiant de votre compte est celui que vous avez reçu par mail suite à l'inscription (de type AAAA\_EFXXXXXX ou AAAA\_OGXXXXXX où AAAA est le code du collecteur et XXXXXX des

reçus par mail

chiffres.).

Pour la première connexion, il faut saisir le mot de passe provisoire reçu par mail et cliquer sur "Me connecter".



Si vous n'avez pas personnalisé votre mot de passe provisoire dans le délai imparti, vous pouvez cliquer sur « **Mot de passe oublié** ».

Saisie de son mot de passe personnalisé

Le logiciel vous demande par sécurité de remplacer le mot de passe provisoire par un mot de passe personnalisé :

et

Le mot de passe personnalisé doit respecter les règles suivantes :

et

Suite à la personnalisation du mot de passe, vous êtes automatiquement connecté et vous arrivez sur la page d'accueil (voir paragraphe « Page d'accueil »).

Connexion suivante

Vous accédez au front Ecole via le lien reçu de la part de votre collecteur ou par celui reçu par mail à la fin de l'inscription.

### Mot de passe oublié

L'identifiant de votre compte est celui que vous avez reçu par mail suite à l'inscription (de type AAAA\_EFXXXXXX ou AAAA\_OGXXXXXX où AAAA est le code du collecteur et XXXXXX des chiffres.).



Si vous avez oublié votre mot de passe, vous cliquez sur « **Mot de passe oublié** ».

Vous pouvez indiquer l'identifiant de connexion (de type AAAA\_EFXXXXXX ou AAAA\_OGXXXXXX où AAAA est le code du collecteur et XXXXXX des chiffres.) ainsi qu'une adresse mail :



Les mails de réinitialisation du mot de passe seront envoyés sur l'adresse mail indiquée lors de l'inscription.

Un premier mail est envoyé pour confirmer la demande de réinitialisation du mot de passe :



et

Après avoir cliqué sur le lien envoyé par mail pour confirmer la demande de réinitialisation, un mot de passe provisoire est envoyé à l'adresse mail du compte :

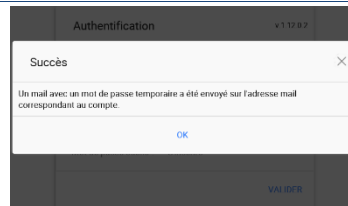
#### Page D'accueil

1 *Menu principal*

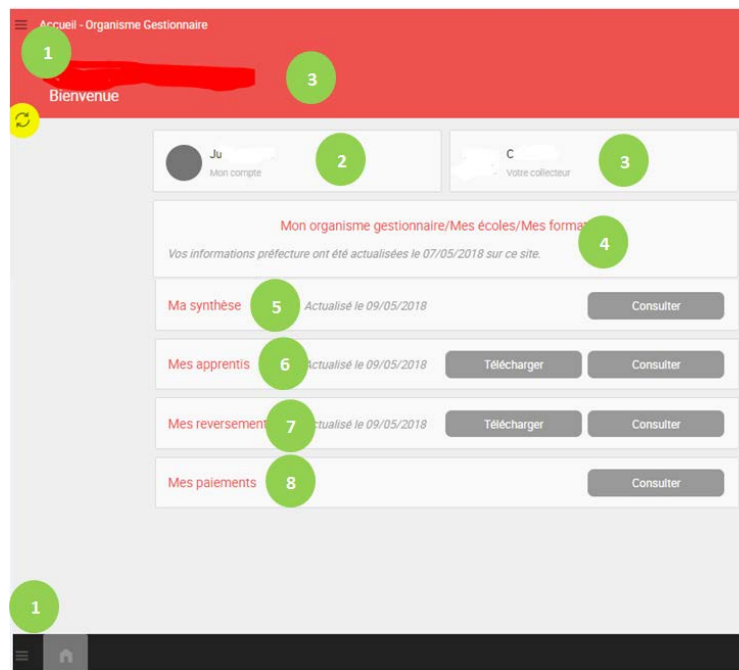
2 *Mon compte*


3 *Mon collecteur*

4 *Mon établissement / Mes formations*



La suite de la connexion se passe comme pour la première connexion (voir paragraphe « Première connexion »)



Pour ouvrir le menu principal, il vous faut en premier lieu cliquer sur le symbole  en forme de « burger » tout en haut à gauche de l'écran à côté du mot « Accueil » ou en bas à gauche de l'écran.

En cliquant sur cette tuile, vous avez accès aux informations renseignées lors de l'inscription (identifiant (non modifiable), dénomination, mail (non modifiable)) ainsi à la modification de votre mot de passe.

Vous trouvez le nom du collecteur et vous pouvez retrouver ses coordonnées en cliquant sur la tuile.

Vous pouvez retrouver à cet endroit les informations de votre organisme gestionnaire (si vous êtes concerné), votre ou vos établissements de formation (informations générales) ainsi que l'habilitation et les formations associées. (voir le paragraphe "Mes informations").

#### 5 *Ma synthèse*

**Mon organisme gestionnaire/Mes écoles/Mes formations**  
*Vos informations préfecture ont été actualisées le 26/03/2018 sur ce site.*

OU

**Mon établissement de formation/Mes formations**  
*Vos informations préfecture ont été actualisées le 23/02/2017 sur ce site.*

Une date indique le jour où les informations de votre établissement ont été actualisées.

La synthèse récapitule les informations de concours financiers, propositions entreprises et fonds libres lorsqu'il y en a et un bouton [Consulter] est présent :

**Ma synthèse** Actualisé le 17/04/2018

En cliquant sur ce bouton, vous êtes dirigé vers l'écran de synthèse (voir paragraphe « Ma synthèse »).

Une date indique quand les informations ont été actualisées.

#### 6 *Mes apprentis*

Cette tuile apparait pour les écoles habilitées quota ou pour les organismes ayant des écoles habilitées quota.

Si des apprentis sont renseignés, vous pouvez soit télécharger le fichier au format CSV qui détaille les apprentis en cliquant sur le bouton [Télécharger], soit consulter l'écran détaillé des apprentis en cliquant sur le bouton [Consulter] :

**Mes apprentis** Actualisé le 17/04/2018

Une date indique l'actualisation des informations.

#### 7 *Mes reversements*

Cette tuile ne concerne que les propositions entreprises. Les fonds libres n'y apparaissent pas.

Si des propositions entreprises sont renseignées, vous pouvez les consulter soit en téléchargeant le fichier au format CSV détaillé en cliquant sur le bouton [Télécharger], soit en consultant l'écran des reversements en cliquant sur le bouton [Consulter] :

**Mes reversements** Actualisé le 17/04/2018

Une date indique l'actualisation des informations.

#### 8 *Mes paiements*

Si vous êtes destinataire de paiements de la part du collecteur, vous pouvez les consulter en cliquant sur le bouton [Consulter] :

**Mes paiements**

En cliquant sur ce bouton, vous serez dirigé vers l'écran de situation financière (voir

### Mes informations

paragraphe « Situation financière »).

Si vous n'êtes pas destinataire des paiements, un message vous indique qui est destinataire :

#### Mes paiements


Le destinataire des paiements pour votre établissement de formation est votre organisme gestionnaire **ETABLI DE FORMATION MANAGED BY ASSOCIATION (OG000081)**

OU

#### Mes paiements

Le paiement est réalisé auprès de vos établissements de formation

Vous pouvez accéder à vos informations :

- Depuis la page d'accueil **2**
- Via le , dans le menu « Mes informations ».

### Mes formations

Vous pouvez accéder à vos formations :

- Depuis la page d'accueil **4**
- Via le , dans le menu « Mes informations » puis « Les formations ».

Les informations sont issues de la liste publiée par la préfecture. Pour toute modification, vous pouvez vous rapprocher de la préfecture.

Pour chaque Etablissement de formation, vous pouvez trouver la liste de vos formations :



Année	Nom type diplôme	Intitule formation	Habilitation
2018	BTS	ASS. DE GEST. DE PME PMI A REF EURO	Quota
2018	BTS	ASSISTANT DE MANAGER	Quota
2018	BTS	BANQUE CONSEIL CLIENT PARTICULIER	Quota
2018	BTS	COMMUNICATION	Quota
2018	BTS	COMMUNICATION	Quota
2018	BAC3AN	COMMERC. SERVICES EN RESTAURATION	Quota
2018	BAC3AN	CUISINE	Quota
2018	BTS	ASSURANCE	Quota
2018	BAC3AN	GESTION-ADMINISTRATION	Quota
2018	BTS	ASSURANCE	Quota


Si vous êtes un Organisme Gestionnaire, vous pouvez consulter la liste des Etablissements de formation qui vous sont rattachés sur la fiche de l'organisme dans la rubrique « Mes établissements » ou dans le menu principal « Mes écoles » :

LAI	Code Etablissement de formation	L'établissement de formation	Ville	Habitations	Statut
02714070	07002004	BATIMENT CFA	SAURON-CEDEX	Q	Validé
02714070	07002100	BATIMENT CFA	SAURON-CEDEX	ES	Validé
02060470	07002120	BATIMENT CFA	MANCOTY	Q	Validé
02060470	07002102	BATIMENT CFA	NEUVILLE-MANCOTY	ES	Validé
02710000	07002027	BATIMENT CFA	SAURON-CEDEX	Q	Validé
02060400	07002102	BATIMENT CFA	SAURON	ES	Validé

Pour consulter le détail d'un des Etablissements de Formation, vous pouvez double-cliquer sur la ligne concernée.

## Ma synthèse

Vous pouvez accéder à la synthèse :

- Depuis la page d'accueil 5
- Via le , dans le menu « Ma synthèse ».

Synthèse des reversements 2017														Informations		
Type de reversement	Total reversement	Quota Net	CSA Net	H.Q. Net	H.Q. A Net	H.Q. B Net	H.Q. ES Net	Total Fig	Quota Fig	CSA Fig	H.Q. Fig	H.Q. A Fig	H.Q. B Fig	H.Q. ES Fig	Détail des reversements	
Concours financiers	72055	66666	166	5228	3399	1829	0	675	594	2	79	51	28	0		
Propositions entreprises	99	99	0	0	0	0	0	1	1	0	0	0	0	0		
Fonds libres	150000	45676	104324	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
Concours & Propositions	72154	66765	166	5228	3399	1829	0	676	595	2	79	51	28	0		
Totalisation générale	222154	112613	104492	5228	3399	1829	0	676	595	2	79	51	28	0		

L'écran de synthèse reprend les informations de concours financiers, de propositions entreprises, et de fonds libres s'il y en a. Ces informations ne sont pas détaillées, il s'agit d'un total par ligne du montant de concours financiers, des propositions entreprises et des fonds libres.

La ligne « Concours et propositions » fait la somme des lignes « Concours financiers » et « Propositions entreprises ».

La ligne « Totalisation générale » apparaît en cas de présence de fonds libres et fait le total des lignes « Concours financiers », « Propositions entreprises » et « Fonds libres ».

Si vous souhaitez le détail des lignes « Concours financiers » ou « Propositions entreprises », vous pouvez vous placer sur la ligne souhaitée et double cliquer sur cette ligne ou cliquer sur le (i) puis sur l'action « Détail des reversements ». Vous serez ainsi redirigé vers l'écran « Mes apprentis » ou « Mes reversements ».

Si vous êtes un organisme gestionnaire, en cliquant sur le (i), vous avez l'action « Synthèse par établissement » qui vous permet d'avoir une synthèse des concours financiers, des propositions entreprises et des fonds libres par établissement de formation :


Synthèse par Etablissement de formation 2017													
Type de reversement	Code	Nom	Total reversement Net	Quota Net	CSA Net	H.Q. Net	H.Q. A Net	H.Q. B Net	H.Q. ES Net	Total Fig	Qt.		
Concours financiers	EF000116	2017 - CFA CRE...	61185	42753	18432	0	0	0	0	0	0		
Propositions entreprises	EF000116	2017 - CFA CRE...	79469	75610	3859	0	0	0	0	0	0		
Concours & Propositions EF	EF000116	2017 - CFA CRE...	140654	118363	22291	0	0	0	0	0	0		
Propositions entreprises	EF000164	2017 - ECOLE D...	44500	0	0	44500	40000	4500	0	0	0		
Concours & Propositions EF	EF000164	2017 - ECOLE D...	44500	0	0	44500	40000	4500	0	0	0		
Totalisation générale			185154	118363	22291	44500	40000	4500	0	0	0		

Cette synthèse détaillée par EF, comporte une ligne de concours financiers, une ligne de propositions entreprises pour le même EF (1<sup>er</sup> encadré bleu) puis une ligne de totalisation des deux précédentes lignes pour l'EF (1<sup>er</sup> encadré vert), puis la même chose pour un autre EF...

### Mes apprentis

Vous pouvez accéder au détail des apprentis :



- Depuis la page d'accueil
- Via le , dans le menu « Mes apprentis ».

### Mes reversements

Établissement de formation	Formation	Entreprise / atd	Entreprise / raison sociale	Apprenti	Reversement total	CO2 (opération)
...	...	...	...	...	290,00	5 565
...	...	...	...	...	1 677,00	5 106
...	...	...	...	...	1 676,00	5 645
...	...	...	...	...	1 676,00	5 585
...	...	...	...	...	387,00	4 900
...	...	...	...	...	290,00	5 106
...	...	...	...	...	1 333,00	4 458
...	...	...	...	...	190,00	4 914
...	...	...	...	...	190,00	4 102
...	...	...	...	...	291,00	500

Vous retrouvez la liste des tous les apprentis avec les informations de chaque apprenti (nom, prénom, date de présence, numéro de contrat), le détail de la formation et de l'entreprise concernée ainsi que les montants.

Vous pouvez extraire ces informations en cliquant :

- sur le bouton « Télécharger » sur la tuile de la page d'accueil
- dans le menu (i), sur l'action « Exporter la totalité »

Vous pouvez accéder au détail des reversements :

- Depuis la page d'accueil 7
- Dans le dans le menu « Mes reversements ».

Habilitat...	Entreprise	Entreprise / raison sociale	Entreprise / siret	Type de reversement	Reversement total	Commentaire
Q	...	...	...	Proposition entreprise	214,00	
Q	...	...	...	Proposition entreprise	294,00	
Q	...	...	...	Proposition entreprise	35,00	
Q	...	...	...	Proposition entreprise	410,00	
Q	...	...	...	Proposition entreprise	200,00	
Q	...	...	...	Proposition entreprise	209,00	
Q	...	...	...	Proposition entreprise	147,00	
Q	...	...	...	Proposition entreprise	592,00	


Vous retrouvez la liste des tous les reversements avec les informations le détail de l'entreprise concernée ainsi que les montants.

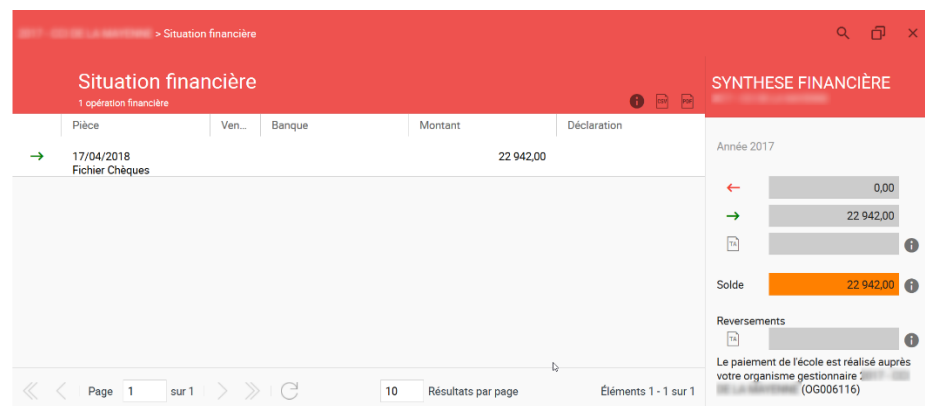
Vous pouvez extraire ces informations en cliquant :

- sur le bouton « Télécharger » sur la tuile de la page d'accueil
- dans le menu (i), sur l'action « Exporter la totalité »

## Mes paiements

Vous pouvez accéder au détail des paiements :

- Depuis la page d'accueil **8**
- Dans le , dans le menu « Mes paiements ».



Pièce	Ven...	Banque	Montant	Déclaration
→ 17/04/2018 Fichier Chèques			22 942,00	

Vous retrouvez la liste des paiements pour lesquels vous êtes destinataire.

## Déconnexion

Nous vous conseillons de vous déconnecter quand vous avez terminé ou si vous souhaitez vous connecter avec un autre code ou sur un autre collecteur.

Via le ,

- Cliquer sur le nom de l'école ou l'adresse mail du compte
- Puis sur « Se déconnecter »

